

# GESTIONNAIRE EN ORGANISATION DE LA PERFORMANCE INDUSTRIELLE

LA RÉUSSITE  
L'ALTERNANCE PAR

FORMATION DIPLÔMANTE TITRE DE NIVEAU III



## OBJECTIFS DE LA FORMATION

À la sortie de la formation, être capable de :

- Assurer le quotidien de sa fonction (gestion de production, réalisation de gammes, mise à jour de la GPAO...)
- Participer ou d'être le responsable de projets liés à l'organisation industrielle (réimplantation, industrialisation de nouveaux produits, choix de moyens, étude de poste...)
- Améliorer la productivité, dans un souci de rentabilité toujours avec un regard critique et objectif, de mesurer, analyser et proposer la ou les solutions adaptées aux problèmes rencontrés sur le terrain
- Contrôler rigoureusement, non seulement, les résultats de ses actions, mais de s'assurer surtout de leur pérennité dans le temps

## LE PROGRAMME DE LA FORMATION

### L'entreprise et son environnement

- Organisation et fonctionnement de l'entreprise
- L'entreprise : rôle, fonctionnement, enjeux, typologie, organisation
- Le management dans l'entreprise : communication, expression
- Animation et travail d'équipe
- Sécurité et conditions de travail
- Comptabilité et gestion d'entreprise: notions de comptabilité générale, comptabilité analytique, étude des coûts et des prix de revient
- La qualité
- Enjeux, référentiels, norme ISO 9001 démarche qualité

### De la conception à l'industrialisation

- Les données techniques : les articles, l'analyse de la nomenclature, les moyens de production, la gamme de fabrication, les données de valorisation
- L'étude du poste de travail
- Le mode opératoire
- Analyse des temps et simogrammes
- Le chronométrage
- L'étude de poste
- La fixation de tâche
- L'industrialisation du produit
- L'analyse fonctionnelle et cahier des charges fonctionnel
- L'analyse de la valeur
- L'AMDEC produit, process, moyens
- L'étude détaillée des gammes
- Les outils de maîtrise des processus
- La maîtrise statistique des procédés
- Les plans d'expérience

### Le chiffreage de devis :

- Par fiche d'étude rapide de temps
- Par corrélation
- Juste à temps, SMED, Kanban, Kaizen

### La gestion des flux

- Les méthodes de fabrication :
- Les outils d'analyse (l'analyse ABC, analyse de déroulement et diagramme de circulation, observations instantanées), les implantations
- Traitement des flux
- La gestion des stocks : Connaissances des stocks, les coûts, quantité et lot économique, points de commande, stocks d'en cours, valorisation des stocks, organisation des magasins, applications informatiques
- Les principes de base d'un ERP

### La gestion de la production

- Les principes de la gestion de production : les principales liaisons entre les fonctions, sous-traitance, suivi des coûts
- Les différents types de production : grandes séries, process, fabrication unitaire ou chantiers
- La gestion de production (méthode MRP): le plan industriel et commercial, le programme directeur de production, le calcul des besoins en composants, le calcul des charges et des capacités, le lancement, ordonnancement, contrôle et suivi de production, applications

85% DES DIPLÔMÉS  
TROUVENT UN EMPLOI À  
L'ISSUE DE LA FORMATION  
DANS LE MÉTIER CONCERNÉ

## PUBLIC

- Le candidat sera de niveau Bac et aura suivi, si possible, un début de cursus supérieur.
- Assistance à l'orientation à travers des tests d'aptitude et entretiens.

## DURÉE

910 heures (alternance 1 semaine en centre, 3 semaines en entreprise pendant une durée d'environ 24 mois)

## DIPLÔME CERTIFICATION



■ Titre de niveau III\* «Gestionnaire en Organisation de la Performance Industrielle» enregistré au Répertoire National des Certifications Professionnelles par arrêté du 23/2/2007 publié au J.O. du 3/3/2007

■ CQP de branche existant

\*Nomenclature 1969 : un niveau III correspond à un emploi dans l'entreprise de niveau BAC +2

## NOS EXPERTS TEMOIGNENT

« La formation Gestionnaire en Organisation de la Performance Industrielle, de par le fait qu'elle met en liaison le métier de la logistique de production (traitement des flux) et les méthodes industrielles, permet aux alternants d'avoir une vision globale de l'univers de production tout en se spécialisant dans un métier.

Cette formation repose dans son concept sur des situations réelles et met en œuvre des outils méthodologiques fondamentaux en parfaite adéquation avec les besoins des entreprises (lean manufacturing, simogramme...). De nombreuses études en entreprises font l'objet de rapports et soutenances devant des jurys d'industriels renforçant ainsi l'opérationnalité des alternants. De ce fait, la demande est de plus en plus forte de la part des industriels tant dans le cadre de contrats de professionnalisation jeunes et adultes que dans le cadre de projets d'évolution de salariés souhaitant évoluer au sein de leur entreprise (quelques partenaires : Schneider Electric, Renault, Alpine Renault, Safran, SNCF, Valois, GlaxoSmithKline...). »

Joël Louart  
Ingénieur de Formation Cesi

## LE TUTORAT

Lors de la mission en entreprise, le salarié en formation est suivi par un «tuteur» de l'entreprise, qui le guide dans l'ensemble de ses missions et dans la connaissance de l'entreprise.

Dans le cadre de cette formation, les tuteurs ont généralement une fonction de :

- Le tuteur principal  
Responsable méthodes ; responsable logistique ; responsable maintenance ; responsable production
- Les tuteurs opérationnels  
Technicien, responsable de section (Méthodes, Logistique, Maintenance, Production)



## LE MÉTIER EXERCÉ À L'ISSUE DE LA FORMATION

La formation permet d'envisager un emploi dans trois grandes familles de métiers :

- Méthodes d'industrialisation :  
Responsables industrialisation - Technicien méthodes (industrialisation, atelier, maintenance) - Préparateur méthodes - Technicien développement
- Management de production :  
Agent de maîtrise - technicien de production - responsable d'îlots de production (de groupes autonomes de production)
- Gestion des flux :  
Technicien flux - technicien logistique - technicien lancement ordonnancement - technicien d'approvisionnement - gestionnaire d'affaires
- Le métier exercé à l'issue du parcours professionnalisant dépend, bien entendu, de la formation initiale et de l'expérience acquise par le stagiaire

## LES MISSIONS QUI PEUVENT ÊTRE CONFIEES

- Améliorer les flux de production
- Améliorer la productivité (repérer les gisements, mettre en œuvre les plans d'action et vérifier les résultats)
- Mettre en œuvre le juste à temps, le Kanban, le SMED
- Mettre en œuvre un système de gestion des temps réels de production
- Réorganiser un atelier d'assemblage
- Fiabiliser les données techniques
- Participer à la mise en œuvre de la TPM, maintenance préventive

## DANS QUELS SERVICES

Logistique - Approvisionnement - Lancement - ordonnancement - Gestion de production - Méthodes industrialisation - Méthodes de maintenance - Atelier de production

Dans les industries de fabrication, transformation et conditionnement :  
Mécanique - Pharmacie - Plasturgie - Electronique - Caoutchouc - Agroalimentaire - Chimie - Pétrochimie

## L'ENTREPRISE : ACTEUR MAJEUR DE LA FORMATION

L'entreprise définit le profil dont elle aura besoin dans les années à venir. Elle embauche un technicien supérieur sous contrat de professionnalisation sur deux ans et le rémunère sur la base salariale prévue par la législation. La durée des périodes de formation en entreprise suit le rythme de progression de l'alternant. Durant ces périodes, l'alternant s'approprie le savoir-faire, les méthodes de travail et la culture de son entreprise, en s'impliquant dans des projets concrets sous la responsabilité de son tuteur, tout en étant régulièrement suivi par le Cesi sur l'ensemble de ces projets.

## LES DIPLÔMÉS À L'ISSUE DE LA FORMATION

- \* 38% - Technicien / Préparateur Méthodes
- \* 21% - Technicien / Gestionnaire / Assistant de production
- \* 17% - Gestionnaire logistique / Approvisionnement
- \* 10% - Opérateur Technique
- \* 6% - Technicien / Assistant Qualité
- \* 4% - Chef d'équipe
- \* 4% - Autre

Enquête de reclassement réalisée entre décembre 2010 et avril 2011 sur les personnes diplômées entre 2008 et 2010

DÉCOUVREZ NOS AUTRES FORMATIONS EN  
ALTERNANCE DANS NOTRE CATALOGUE OU  
SUR NOTRE SITE

contact@cesi.fr - www.cesi-entreprises.fr

▶ N° Indigo 0 825 06 9000

0,15 € TTC / MN

LA RÉUSSITE  
PAR  
L'ALTERNANCE